

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол №10 от «23» августа 2024 г.



ЗТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ «Лицей №37 г.о. Донецк»
А.Ю. Соловьев
протокол №10 от «23» августа 2024 г.

Положение об индивидуальном проекте обучающихся

Общеположения

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее ФГОС СОО). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 05.12.2022 года № 1053 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №37 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, утвержденный приказом управления образования администрации города Донецка от 07.10.2021 № 518;
- Учебный план ГБОУ «Лицей №37 г. о. Донецка» (далее - Лицей).

- 1.2. Настоящее Положение является локальным актом Лицея и определяет:
- принципы и особенности индивидуального проекта в условиях реализации ФГОСОО;
 - место индивидуального проекта в образовательном процессе Лицея;
 - форму индивидуального проекта;
 - основы организации работы над индивидуальным проектом;
 - особенности оценивания индивидуального проекта;
 - перечень и порядок оформления проектной документации.
- 1.3. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете Лицея, имеющем право вносить в него изменения и дополнения.

2. Цели и задачи реализации индивидуального проекта в Лицее

2.1. Цель: создание психолого-педагогических условий для разработки, сопровождения и защиты индивидуального проекта обучающимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования.

2.2. Задачи:

- оказание содействия в достижении обучающимися следующих образовательных результатов;
- формирование ключевых компетенций;
- воспитание самостоятельности, инициативности, ответственности;
- повышение мотивации и эффективности учебной деятельности;
- умение на практическом уровне выбирать адекватные стоящей задаче средства, принимать решения, развивать способность к поиску нестандартных решений.

2.3. Оказание содействия учителям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС:

- активное внедрение в образовательный процесс Лицея новых педагогических технологий для развития познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развивать критическое мышление, умения увидеть, формулировать и решить проблему;
- новые формы взаимоотношений "ученик - учитель", в которых учитель из простого транслятора знаний становится действительным организатором совместной работы с обучающимися, способствуя переходу к реальному сотрудничеству в ходе овладения знаниями.

3. Место индивидуального проекта в образовательной программе

3.1. Индивидуальный проект является обязательной формой обучения и входит в перечень учебных предметов в программе среднего общего образования. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.2. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровень выполнения учитываются в школьной

документации.

3.3. Публичная защита проекта проходит в сроки, определённые администрацией Лицея. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в классном и электронном журнале.

3.4. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению педагогического совета лицея, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

3.5. Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в классный журнал, электронный журнал, личное дело обучающегося, в аттестат о среднем образовании.

4. Форма индивидуального проекта в Лицее (требования к содержанию, направленности и оформлению проекта)

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность. Индивидуальный проект представляет собой проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

4.2. По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть:

- информационный (поисковый);
- исследовательский;
- творческий;
- социальный;
- прикладной (практико-ориентированный);
- игровой (ролевой);
- инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения);
- конструкторский;
- инженерный, иной.

По содержанию проект может быть:

- монопредметный;
- метапредметный;
- межпредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

4.3. Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:

- обучающиеся выбирают тему самостоятельно;

- обучающийся может ориентироваться на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые учителя, администрация определит в качестве актуальных для образовательного процесса Лицея;

- тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения, и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

4.4. Структура проекта содержит в себе (в печатном и мультимедийном вариантах): титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

Титульный лист оформляется по установленному в Лицее образцу в соответствии с п.10 данного Положения.

Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.

Введение включает в себя следующие положения:

- обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;

- определяется цель работы - то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;

- указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

Основная часть проекта состоит из двух разделов: первый содержит теоретический материал, второй - экспериментальный (практический).

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; источники перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В текст работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер ссылки выносится под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования).

Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 8 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

4.5. Общие требования к оформлению проектной работы: Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 12 пунктов, интервалом между строками - 1,5. Размер полей: верхнее - 2 см., нижнее - 1,5 см., левое - 3 см., правое - 2 см. Титульный лист считается



10

11

4.10. Материалы, представленные к итоговой защите индивидуального проекта, должны содержать:

– выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

– мультимедийная презентация - отчёт о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите индивидуального учебного проекта);

– краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы), подготовленная обучающимся и содержащая:

цели и назначения проекта; краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов; указание на практическую ценность проекта (возможные сферы использования и/или результаты такого использования); списка использованных источников; для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта;

отзыв руководителя или иного лица, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе: инициативности и самостоятельности; ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); исполнительской дисциплины.

Может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.11. Одним из требований ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

4.12. Все материалы индивидуального проекта оформляются в соответствии с действующими в Лице требованиями.

5. Организация работы над индивидуальным проектом

5.1. Участниками процесса разработки индивидуальных проектов являются обучающиеся - разработчики проектов, руководители проектов, консультанты (возможны).

5.1.1. Каждый из обучающихся обязан выполнить индивидуальный проект в соответствии с выбранной темой, разработанной программой реализации проектного задания, публично защитить полученный продукт, получив за свою работу отметку по учебному предмету "Индивидуальный проект"- обязательному в учебном плане Лицея.

5.1.2. Руководитель проекта (учитель) наравне с обучающимся несёт ответственность за успешное выполнение индивидуального проекта. В задачи руководителя проекта входит помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта; совместная разработка программы выполнения проекта; мониторинг хода работы над проектом; текущие консультации, анализ полученной обучающимся информации, корректировка общего хода работы; оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом; подготовка обучающегося к процедуре итоговой публичной защиты индивидуального проекта; оформление и ведение проектной документации.

5.1.3. Консультанты индивидуального проекта.

У обучающегося по желанию могут быть консультанты - другие педагоги Лицея (в случае метапредметного или межпредметного содержания проекта), сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего, представители семьи обучающегося. Свои действия консультанты согласуют с руководителем проекта.

5.2. Этапы работы над проектом:

- подготовительный этап (выбор темы, руководителя, консультанта);
- планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта);
- работа над проектом;
- написание отзыва о проекте;
- корректировка полученного результата в соответствии с полученными рекомендациями;
- подготовка проекта к итоговой публичной защите, предварительная защита проекта с самоанализом;
- публичная защита индивидуального проекта (не более 7 минут, вопросы – не более 3 минут).

5.2.1. Подготовительный этап:

- выбор темы индивидуального проекта;
- выбор руководителя и консультантов проекта;
- определение сроков выполнения проекта.

5.2.2. Планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта):

- формулирование цели и задач проекта;
- определение типа и формы проекта;
- планирование структуры проектной работы;
- выдвижение основной гипотезы;
- определение источников необходимой информации;
- определение способов сбора и анализа информации;
- согласование этапов выполнения проекта; формулировка задач каждого этапа;
- согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;
- оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения проекта).

5.2.3. Работа над проектом:

- сбор и уточнение информации в соответствии с выбранной темой целью проекта, (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты ит.п.);
- поэтапное выполнение задач проекта: работа с источниками, работа с полученной информацией - анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов; формулирование выводов; самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой); выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- выбор оптимального варианта хода проекта.

5.2.4. Подготовка проекта к итоговой публичной защите:

- самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач);
- подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;
- подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта;
- письменный отзыв включается в необходимый пакет материалов;
- предварительная защита проекта может пройти в любой форме, в том числе на уроке в классе - своем или каком-либо другом, по усмотрению руководителя.

5.2.5. Публичная защита индивидуального проекта:

- публичная защита проектов проводится на школьной конференции;
- оценивается публичная защита в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

5.2.6. Индивидуальный проект, занявший в общем рейтинге место победителя или призёра, может быть рекомендован к участию во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней.

5.3. Сроки выполнения проекта:

5.3.1. Проект выполняется в течение 10-го класса. Примерные сроки:

- подготовительный период - сентябрь
- планирование - октябрь-ноябрь;
- работа над проектом - октябрь - февраль;
- оформление отзыва - конец февраля;
- корректировка (по необходимости) - март;
- подготовка проекта к итоговой публичной защите, самоанализ работы - март;
- публичная защита проекта в сроки, установленные приказом директора Лицея.

6. Система оценивания индивидуального проекта

6.1. Результаты выполненного проекта оцениваются в Лицея на основе оценки каждого этапа проектной деятельности.

6.2. Оценка отдельных этапов выполнения проекта.

6.2.1. Подготовительный период (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта, подача заявления на разработку проекта). Выставляется 1 отметка за выбор темы. Учитывается: актуальность и важность темы; научно-теоретическое и практическое значение; степень освещенности данного вопроса в литературе.

6.2.2. Планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта). Выставляется 1 -2 отметки по результатам выполнения этапа, учитывается: целеполагание, формулировка задач, которые следует решить (цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми); выбор средств и методов, адекватных поставленным целям; планирование, определение последовательности и сроков работ;

6.2.3. Подготовка проекта к итоговой публичной защите. Этап оценивается

2 отметками: за оформление материалов к защите, подготовку мультимедийной презентации; уровень проведения предварительной защиты. Оценка уровня проведения предварительной защиты может быть дана как руководителем проекта, так и независимыми экспертами.

6.2.4. Публичная защита индивидуального проекта. Выставляется 1 отметка, оценивается публичная защита, с учётом самоанализа.

6.2.5. Выставление итоговой отметки. Итоговая отметка выставляется в конце учебного года 11 класса. В конце учебного года в 10 классе учитель, ведущий курс «Индивидуальный проект» выставляет отметку «зачтено/не зачтено».

7. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

7.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

7.1.1. способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

7.1.2. сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

7.1.3. сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

7.1.4. сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

7.2. Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотношенные с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители

администрации образовательных организаций, где учатся дети, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;
- для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;
- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

Выполненная работа рецензируется квалифицированными специалистами.

В рецензии оцениваются и освещаются основные позиции с учетом оценки критериев содержательной части проекта в баллах.

8. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:

8.1. Выбор темы.

При выборе темы учитывается:

- Актуальность и важность темы;
- Научно-теоретическое и практическое значение;
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.

Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

8.2. Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить. Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.

8.3. Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;

8.4. Планирование, определение последовательности и сроков работ;

8.5. Проведение проектных работ или исследования;

Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным.

Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

8.6. Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целям исследования;

Форма работы должна соответствовать содержанию. Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.).

В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна

Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы,

диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

9. Права и ответственность участников процесса

9.1. Участниками образовательного проектировочного процесса являются:
- обучающийся – автор;

- разработчик проекта;
- руководитель проекта.

9.2. Обучающийся (разработчик проекта) имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов Лицея;
- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
- на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определённых Настоящим Положением.

Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- оформить индивидуальный план разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".

9.3. Права и ответственность руководителя индивидуального проекта.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в Лицее информационные ресурсы;
- не допускать обучающегося к защите, в случае несоблюдения требований, изложенных в настоящем Положении;
- вносить корректировки в тему проекта, указывать на недостатки;
- обращаться за помощью к учителям, специалистам и другим лицам;
- выходить с предложениями к администрации Лицея, на заседания научного общества учащихся Лицея о поощрениях, вложении средств в реализацию проекта, необходимого для развития Лицея;

- отклонить от зыв.

Руководитель индивидуального учебного проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и разработать индивидуальный план/программу работы образовательному проекту;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта;
- выставлять обучающемуся отметки за выполнение каждого из отмеченных этапов разработки проекта;
- вести документацию по проекту, установленную Настоящим Положением.

10. Документация

10.1. Основополагающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является Настоящее Положение.

10.2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является классный журнал, страница "Индивидуальный проект", на которой фиксируются все отметки, полученные обучающимся в ходе создания работы и записываются все этапы разработки проекта.

10.3. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:

- индивидуальный план разработки проекта;
- отзыв на проектную работу руководителя проекта.

Заявление заполняются в 2-х экземплярах, один экземпляр хранится у администрации Лицея. Документы хранятся у автора-разработчика и вовремя заполняются.

10.4. Образцы документов:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №37 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Положения об индивидуальном проекте обучающихся

Общеположения

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – СОО). Основной процедурой итогового «Итоговый исследовательский проект на тему: _____» является _____ инициативного индивидуального проекта.

Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 года №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 05.12.2022 года №1053 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №37 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, утвержденный приказом управления образования администрации города Донецка от 07.10.2021 № 518;
- Учебный план ГБОУ «Лицей №37 г. о. Донецка» (далее – Лицей).

г. Донецк,